

**ПРИНЯТО**  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол №1  
31.08. 2018г.

Рассмотрено  
на заседании  
Совета школы  
Протокол №1  
31.08. 2018г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ**

### **1. Общие положения**

1.1. Совет школы (далее Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников школы.

1.2. Совет создается и действует в целях содействия развитию самоуправления и инициативы участников образовательного процесса, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь принципов государственно-общественного управления.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом школы, а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### **2. Задачи Совета школы**

2.1. Участие в разработке программы развития МБОУ ООШ № 38 с. Гойтх

2.2. Предложения по созданию оптимальных условий организации образовательного процесса в школе.

2.3. Согласование и принятие локальных актов образовательного учреждения в пределах установленной компетенции.

2.4. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.5. Организация изучения потребности социума на предоставление образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.6. Оказание практической помощи администрации школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации внеурочной деятельности, досуга обучающихся.

### **3. Компетенция Совета**

3.1. К компетенции Совета школы относится: • обсуждение и определение основных направлений развития школы, принятие локальных

актов школы, затрагивающих интересы всех участников образовательного процесса;

• содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, в целях повышения эффективности деятельности школы;

• осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в школе в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы; • взаимодействие с



спорта в целях расширения и развития культурно-образовательной среды.

#### **4. Структура Совета, порядок его формирования**

4.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;
- педагогических работников общеобразовательного учреждения;
- обучающихся 8-9 классов.

В состав Совета в обязательном порядке входит директор школы.

4.2. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в школе.

4.3. Выборы в Совет школы проводятся 1 раз в год.

4.4. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании Родительского комитета школы. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами Родительского комитета, директором школы.

4.5. Члены Совета из числа обучающихся избираются на классных собраниях 8-9 классов, по 1 человеку от класса. Представительство от классов носит добровольный характер (допускается, что класс может не иметь своего представителя в Совете школы).

4.6. Члены Совета, представляющие интересы педагогических работников школы, избираются на педагогическом совете школы большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования.

4.7. Руководит работой Совета школы его Председатель, а во время его отсутствия – заместитель, избираемые членами Совет школы из своего состава. В случае не избрания или отсутствия по каким-либо причинам председателя Совет школы и его заместителя, полномочия председателя Совета школы исполняются в этот период директором школы, если он не является избранным председателем или заместителем председателя Совет школы.

4.8. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.9. Совет школы собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.10. Члены Совета выполняют свои функции на общественных началах.

4.11. Решения Совета школы принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер. В случае принятия локальных актов и некоторых отдельных случаях может быть издан приказ по школе, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета школы участниками образовательного процесса.

#### **5. Совет осуществляет следующие функции:**

Принимает участие в обсуждении и принятии Программы развития школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных актов школы, затрагивающих права и законные интересы участников образовательного процесса.

5.1. Вносит директору школы предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы в целях совершенствования образовательной среды школы: создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, обеспечения санитарно-гигиенического режима;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников школы;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;



- организации культурно-массовых и спортивных мероприятий, проводимых в школе;
- организации работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод, обучающихся и работников школы;
- соблюдения требований к одежде и внешнему виду обучающихся.

5.3. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания школьников, творческие проекты и инновационную деятельность педагогических работников школы, помогает школе в установлении контактов и развитии сотрудничества с учреждениями и организациями культуры и спорта в целях создания необходимых условий для всестороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

5.4. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

5.5. Заслушивает доклад директора школы о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность образовательного учреждения, определяет дополнительные источники финансирования.

5.6. Заслушивает отчет директора школы или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного года, по итогам проверки надзорных органов в соответствии с действующим законодательством.

5.7. В рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности образовательного учреждения, его самоуправления.

## 6. Обязанности и ответственность Совета и его членов

6.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

6.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

6.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6.4. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

## 7. Делопроизводство

7.1. В номенклатуру дел образовательного учреждения входят:

- протоколы заседаний Совета школы, содержащие решение и подписанные председателем и секретарем Совета школы;

• обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы школы. Регистрация обращений производится секретарем учебной части.